

*Załącznik nr 3(1)*  
*do Procedury postępowania prewencyjnego pracowników, rodziców/opiekunów prawnych oraz dzieci uczęszczających*  
*do Przedszkola nr 340 „Kasztanowego Ludka”*  
*w czasie zagrożenia epidemicznego*

## **PODSTAWOWE ZASADY ZAPOBIEGANIA ZARAŻENIOM KORONAWIRUSEM NA TERENIE PRZEDSZKOLA NR 340**

### **Informacja dla Rodziców/prawnych opiekunów dziecka**

1. Na terenie przedszkola wyznaczono 3 strefy bezpieczeństwa:
  - a. Czerwoną – przedsionek;
  - b. Pomarańczową – szatnia;
  - c. Żółtą – wyznaczone pomieszczenia funkcjonowania dzieci i personelu.
2. W przedsionku przedszkola – strefie czerwonej znajduje się punkt odbioru dzieci od rodziców, gdzie dokonywany będzie pomiar temperatury dziecka. Jest to wytyczna obligatoryjna. Dzieci z podwyższoną temperaturą (powyżej 37° C) nie mogą skorzystać z opieki w przedszkolu.
3. Rodzic/opiekun prawny nie wychodzi z dzieckiem poza strefę czerwoną budynku przedszkola. Do pozostałych stref – do szatni i sal przedszkolnych dziecko przemieszcza się pod opieką wyznaczonych pracowników przedszkola.
4. Do przedszkola mogą uczęszczać tylko dzieci zdrowe (bez żadnych objawów chorobowych takich jak nieżyt nosa, kaszel, temperatura i inne, bez względu na ich pochodzenie, ponieważ przedszkole nie zatrudnia pracownika medycznego do oceny stanu zdrowia dziecka.)
5. Do przedszkola nie mogą uczęszczać dzieci zamieszkujące z osobą przebywającą w izolacji domowej.
6. Do wejścia należy podchodzić pojedynczo (rodzic z dzieckiem) z zachowaniem odległości dystansu od innych osób. Prosimy o zachowanie spokoju i cierpliwości, ponieważ konieczne do wykonania czynności wymagają czasu.
7. Ze względów organizacyjnych przyprowadzanie dzieci do przedszkola będzie możliwe tylko do godz. 8:15.
8. W celu zapewnienia sprawnej organizacji przyjmowania dzieci do placówki, rodzic, którego dziecko ma trudności z rozstaniem jest zobowiązany opuścić przedsionek w celu uspokojenia dziecka, by tym samym umożliwić innym rodzicom/opiekunom wejście do przedsionka.
9. Rodzice oddający dziecko pod opiekę nauczyciela nie mogą wchodzić do sali dydaktycznej. Kontakt z nauczycielem będzie możliwy tylko drogą e-mailową, w wyjątkowych sytuacjach telefoniczną.

Procedury bezpieczeństwa dzieci, ich rodziców oraz pracowników  
na terenie Przedszkola nr 340 "Kasztanowego Ludka"  
w Warszawie w czasie epidemii COVID-19

10. W godzinach odbioru dziecka – rodzic/opiekun prawny lub osoba upoważniona do odbioru dziecka zgłasza nauczycielowi grupy chęć odebrania dziecka przez domofon znajdujący się przed wejściem do przedszkola.
11. W godzinach odbioru dzieci z przedszkola wyznaczony pracownik pomaga dziecku w szatni i wyprowadza go do osoby upoważnionej do odbioru, oczekującej przed wejściem do przedszkola. Oczekający na dzieci zobowiązani są do zachowania dystansu społecznego.
12. uchylony.
13. W momencie przyprowadzenia dzieci do placówki, pomiaru temperatury osoby przyprowadzające dziecko zobowiązane są do zasłaniania ust i nosa.
14. Wszyscy pracownicy placówki czuwają nad częstotliwością i dokładnością mycia rąk przez dzieci.
15. W toaletach grup znajdują się obrazkowe instrukcje mycia rąk do których muszą się stosować dzieci.
16. Podczas pobytu na terenie przedszkola w ogrodzie przedszkolnym, w czasie posiłków czy czynności higienicznych dzieci w miarę możliwości zachowują dystans między sobą.
17. Ogród przedszkolny jest dostępny dla dzieci.
18. Liczba zabawek w sali zostaje ograniczona, aby ułatwić ich dezynfekowanie.
19. Dziecko nie może przynosić do przedszkola żadnych zabawek i innych przedmiotów z domu.
20. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do szczególnej dbałości o higienę pomieszczeń i sprzętów w placówce.
21. Zasady postępowania w przypadku pogorszenia stanu zdrowia (m.in. gorączka, katar, kaszel), złego samopoczucia dziecka przebywającego na terenie przedszkola:
  - Telefon informacyjny do rodzica o stanie zdrowia/złym samopoczuciu dziecka.
  - Odizolowanie chorego dziecka od innych osób (izolatka – dotychczas gabinet do pracy twórczej).
  - Niezwłoczne odebranie dziecka z placówki przez rodzica/opiekuna prawnego lub osobę upoważnioną do odbioru dziecka.
  - Dostarczenie zaświadczenia lub oświadczenia po przebytej chorobie, że dziecko jest zdrowe.
22. Telefony do kontaktu ze służbami i urzędami:
  - Całodobowa Infolinia NFZ – 800 190 590
  - COVID-19 - numer alarmowy (6:00-22:00) – 091 434 04 37
  - Informacja telefoniczna dotycząca KORONAWIRUSA (07:25 - 20:00) – 608 229 942  
lub 608 229 963

Procedury bezpieczeństwa dzieci, ich rodziców oraz pracowników  
na terenie Przedszkola nr 340 "Kasztanowego Ludka"  
w Warszawie w czasie epidemii COVID-19

- Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w W-wie - (22) 620 90 01 do 06,  
[wssewarszawa24h@wsse.waw.pl](mailto:wssewarszawa24h@wsse.waw.pl)
- Dyżurny MPWIS – 502 171 171
- PPIS w m. st. Warszawa – 606 108 040
- Dodatkowy numer informacyjny z Urzędem m. st. Warszawy - (22) 32 58 958
- Infolinie PPIS m. st. Warszawy – 505 342 009, 698 107 933, 884 697 317, 699 834 426,  
501 127 338, 606 165 090, 604 135 225
- MKO – 22 551 24 00
- Urząd Dzielnicy Bielany m. st. Warszawy ( Wydział Oświaty i Wychowania) – 22 443 48 01
- Ważne strony internetowe:  
<https://www.gov.pl/web/koronawirus> - Serwis Rzeczypospolitej Polskiej  
<https://www.gov.pl/web/edukacja> - Ministerstwo Edukacji Narodowej  
<http://wsse.waw.pl/> - Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w W-wie